

## Vereinbarung im Rahmen einer ehrenamtlichen Tätigkeit

Zwischen Spitze Bildungs- und Familienzentrum e.V. (Verein) im Ufergarten 22 42651 Solingen vertreten durch Herrn Rasim Cetin.

- im Weiteren „Einrichtung“ genannt -

und

Frau / Herrn: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

- im Weiteren „tätige Person“ genannt

- wird folgendes vereinbart:

1. Die tätige Person nimmt für die Einrichtung ab dem \_\_\_\_\_ eine nebenberufliche Tätigkeit wahr

als Übungsleiter/in     als Ausbilder/in     als Erzieher/in     als Betreuer/in

in einer diesen vier Tätigkeitsgruppen vergleichbaren Funktion als

\_\_\_\_\_.

2. Für die Gestaltung der nebenberuflichen Tätigkeit gilt das nachfolgend Angekreuzte:

Die tätige Person ist in der zeitlichen Gestaltung der nebenberuflichen Tätigkeit grundsätzlich frei. Um eine möglichst optimale Durchführung der Tätigkeit zu ermöglichen, empfiehlt es sich jedoch die Einsatzzeiten jeweils vorab mit der Einrichtung abzustimmen.

Die tätige Person arbeitet zu folgenden Zeiten in der Einrichtung:

Montag:	Mittwoch:	Freitag:
Dienstag:	Donnerstag:	Samstag:



3. Als Aufwandsentschädigung erhält die tätige Person (*Zutreffendes bitte auswählen.*)  monatlich \_\_\_\_\_ Euro oder
- für monatlich maximal \_\_\_\_\_ Einsatzstunden pro Einsatzstunde \_\_\_\_\_ Euro steuer- und sozialversicherungsfrei gemäß § 3 Nr. 26 EStG. Damit sind auch sämtliche Werbungskosten abgegolten, die z.B. für die Benutzung eines privaten PKW oder des eigenen Telefons entstehen. Die Aufwandsentschädigung wird jeweils spätestens am Ende des laufenden Monats auf das von der tätigen Person schriftlich angegebene Konto überwiesen.
4. Da die sog. Übungsleiterpauschale derzeit jährlich maximal 3.000 Euro betragen darf, teilt die tätige Person der Einrichtung die Aufnahme jeder weiteren nebenberuflichen Tätigkeit im Sinne des § 3 Nr. 26 EStG vorab und so früh wie möglich, spätestens aber eine Woche vor Beginn der Tätigkeit mit.
5. Die tätige Person hat über sämtliche vertraulichen Angelegenheiten und personenbezogenen Daten, die ihr im Rahmen ihrer Tätigkeit bekannt werden, sowie über sämtliche Angelegenheiten, deren Geheimhaltung von der Einrichtung angeordnet ist, Verschwiegenheit zu bewahren. Dies gilt auch über die Beendigung dieser Vereinbarung hinaus.
6. Diese Vereinbarung wird für unbestimmte Dauer abgeschlossen. Sie kann von jedem Vereinbarungspartner mit einer Frist von vier Wochen zum 15. oder zum Ende eines Kalendermonats schriftlich gekündigt werden.

---

Ort, Datum

---

Unterschrift der Einrichtungsvertretung

---

Unterschrift der tätigen Person



## Erklärung der tätigen Person zur Inanspruchnahme der sog. Übungsleiterpauschale

Ich versichere, dass ich neben der in obiger Vereinbarung geregelten nebenberuflichen Tätigkeit im Sinne des **§ 3 Nr. 26 EStG** (*Zutreffendes bitte ankreuzen.*)

im laufenden Kalenderjahr noch keine Einnahmen aus einer anderen nebenberuflichen Tätigkeit im Sinne des § 3 Nr. 26 EStG erzielt habe.

derzeit weder für eine andere Einrichtung zur Förderung gemeinnütziger, mildtätiger oder kirchlicher Zwecke noch für eine juristische Person des öffentlichen Rechts nebenberuflich tätig im Sinne des § 3 Nr. 26 EStG bin und das in absehbarer Zeit auch nicht vorhabe.

im laufenden Kalenderjahr bis heute ----- Euro Einnahmen erzielt habe aus meiner nebenberuflichen Tätigkeit im Sinne des § 3 Nr. 26 EStG für: \_\_\_\_\_

derzeit noch nebenberufliche Tätigkeiten im Sinne des § 3 Nr. 26 EStG ausübe für \_\_\_\_\_ und daraus im laufenden Kalenderjahr Einnahmen erziele in Höhe von \_\_\_\_\_ Euro.

Die Aufwandsentschädigung kann - bis zu einer anderweitigen schriftlichen Mitteilung meinerseits - überwiesen werden auf das Konto mit IBAN: \_\_\_\_\_ bei der \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

Ort, Datum

\_\_\_\_\_

Unterschrift der tätigen Person

